

Job aid Esperienze

Esperienze di innovazione: buoni esempi, progetti e pratiche trasferibili

Questo Job Aid offre al redattore un aiuto pratico nell'individuazione delle esperienze, nella selezione delle stesse e nella catalogazione all'interno del database Esperienze di Formez PA

1 Definire le esperienze di interesse

Un'esperienza è: una iniziativa o una pratica realizzata da una pubblica amministrazione, da sola o in collaborazione con altre entità pubbliche o private, che ha previsto attività che sono state realizzate e che ha comportato risultati e vantaggi per amministrazioni/cittadini/imprese in un certo ambito (tematico, geografico, ecc.) o in un determinato contesto (normativo ecc.).

Un'esperienza non è: un testo di progetto o un'idea progettuale (anche se da questi può avere inizio o a questi essere collegata).

2 Come trovare le esperienze di interesse

Per **trovare esperienze** innovative e trasferibili è utile individuare preliminarmente un elenco di fonti coerenti con il proprio ambito di riferimento: Le fonti possono essere: siti tematici, d'informazione, portali, forum, convegni, seminari, riviste, ecc.

3 Selezionare un'esperienza

Per essere **selezionata** un'esperienza deve essere:

- Realizzata da una PA, da sola o in collaborazione o partnership con altri soggetti pubblici o privati.
- Trasferibile: un'esperienza è trasferibile quando può essere replicata da altre amministrazioni. La trasferibilità può essere associata a tutta l'esperienza o a una parte di essa (per es.: la metodologia, il sw, ecc.) (allegato)*.
- Innovativa. Un'esperienza è innovativa quando offre una strategia/soluzione valida o migliore per raggiungere un obiettivo nuovo o già raggiunto.

Prima di selezionare una nuova esperienza, assicurarsi che la stessa non sia già nel database Esperienze Formez PA. Se l'esperienza rispetta tali criteri può essere descritta e catalogata nel database.

4 Descrivere un'esperienza

La descrizione dell'esperienza non è: la descrizione delle attività previste dal progetto.

La descrizione dell'esperienza è: la descrizione del contenuto generale dell'iniziativa (di cosa tratta, seguendo più possibile una logica di storytelling che attiri l'interesse); come e con che mezzi l'esperienza è stata realizzata e vantaggi che ha portato.

5 Catalogare un'esperienza

Per inserire correttamente l'esperienza seguire la relativa guida redazionale e di catalogazione (allegato)*. Se le informazioni trovate non sono sufficienti a descrivere e a catalogare l'esperienza è preferibile, prima di pubblicarla nella banca dati, contattare il responsabile dell'esperienza.

6 Arricchire un'esperienza

L'esperienza può essere ulteriormente arricchita realizzando, quando possibile, una breve videointervista. Per sapere come svolgere una videointervista e come allegarla alla descrizione nel catalogo seguire le istruzioni (allegato)*.

7 Coltivare un'esperienza

Una volta inserita nel catalogo, un'esperienza non va dimenticata. Coltivare un'esperienza significa aggiornarla costantemente seguendo i suoi sviluppi, segnalarla sui focus tematici e darne adeguata diffusione.

8 Diffondere un'esperienza sui Social Network

Un'esperienza può essere valorizzata diffondendola più possibile attraverso i principali Social Network. Su esperienze.formez.it ne sono indicati alcuni.

** la dicitura (allegato) rimanda a documenti di approfondimento dove sono spiegate in maggiore dettaglio le procedure da seguire per una corretta alimentazione del database Esperienze.*